



## CÂMARA MUNICIPAL DE IBITINGA

ESTADO DE SÃO PAULO

Identificação da Norma

**LEI ORDINÁRIA Nº 2680/2003**

Ementa

**AUTORIZA ESTÁGIO SUPERVISIONADO NO PODER PÚBLICO, MEDIANTE SOLICITAÇÃO.**

Data da Norma

Data de Publicação

Veículo de Publicação

**25/11/2003**

Status de Vigência

**Em vigor**

Histórico de Alterações

**Data da Norma**

**Norma Relacionada**

**Efeito da Norma Relacionada**

19/11/2014

[Lei Ordinária nº 3999/2014](#)

Norma correlata

11/03/2015

[Lei Ordinária nº 4056/2015](#)

Norma correlata

06/04/2016

[Lei Ordinária nº 4243/2016](#)

Norma correlata

06/04/2016

[Lei Ordinária nº 4244/2016](#)

Norma correlata

15/06/2016

[Lei Ordinária nº 4286/2016](#)

Norma correlata

**LEI Nº 2.680, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2003**

**Autoriza o poder Executivo a permitir estágio supervisionado, mediante solicitação.**

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA, Estado de São Paulo, em conformidade com a Lei Orgânica do Município, e os termos da resolução nº 2.776, da Câmara Municipal, promulga a seguinte lei:

**Art. 1º** - É facultado à administração municipal, direta e indireta, recepcionar estudante estagiário em suas repartições, mediante solicitação do interessado e devidamente comprovado pela faculdade ou escola de nível superior.

**Art. 2º** - O estágio será supervisionado pelo Chefe da Repartição, devendo, ao final do mesmo, ser expedido atestado do cumprimento das horas e respectivo assunto.

**Art. 3º** - O interessado em estágio deverá comprovar a participação em seguro de acidentes pessoais em grupo, ou individual.

**Art. 4º** - O estágio será gratuito, devendo o estudante declinar a quantidade de horas a cumprir e a área pretendida, o que deverá ser compatibilizado com o horário escolar.

**Parágrafo Único** - O estudante servidor municipal poderá cumprir o estágio dentro do horário normal de trabalho.

**Art. 5º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

FLORISVALDO ANTÔNIO FIORENTINO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada na Secretaria de Administração, em 25 de novembro de 2003.

MARIETTE BELA CARDOSO  
Chefe do Deptº de Protocolo e Arquivo