



# Câmara Municipal

## da Estância Turística de Ibitinga - SP

- Capital Nacional a



Camara Municipal de Ibitinga  
Protocolo Geral nº 552/2019  
Data: 15/02/2019 Horário: 10:36  
Legislativo - PSU 2/2019

### PROJETO SUBSTITUTIVO

Dispõe sobre regime de adiantamento e concessão de diárias aos agentes públicos da administração direta e indireta

(Projeto Substitutivo nº \_\_\_\_\_/2019, de autoria do Vereador Marco Antônio da Fonseca ao PLO N° 142/2018, de autoria da Senhora Prefeita Municipal).

#### Capítulo I

#### DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Fica instituído o regime de adiantamento que consiste na entrega de numerário ao servidor público, como estabelece o art. 68, da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, para, em prazo certo e com finalidade específica, realizar, quando não permita o processamento normal da despesa pública, gastos com as seguintes características:

I - miúdas e de pronto pagamento até o valor 100 (cem) UFM (Unidades Fiscais do Município); ou,

II - de caráter emergencial, eventual ou excepcional; ou,

III - que, por sua natureza ou urgência, não possam aguardar o processo normal.

§1º A entrega do adiantamento dependerá de prévio empenho da importância em nome do tomador e à conta das correspondentes dotações orçamentárias.

§2º No caso de despesas de adiantamento com viagens, o limite máximo para a concessão do adiantamento a cada tomador será de R\$ 1.000,00 (mil reais), e o prazo de aplicação e da correspondente prestação de contas não ultrapassará 30 (trinta) dias, nem excederá o exercício financeiro.

§3º No caso de viagens às capitais o valor de que trata o §3º poderá ser de até R\$ 2.000,00 (dois mil reais).

§4º Estende-se os efeitos desta Lei Complementar para os órgãos da Administração Pública Indireta de Ibitinga.

Art. 2º Não poderá ser concedido adiantamento ao servidor que se encontre em uma das seguintes situações:

I - estiver declarado em alcance, o que se caracteriza pela não prestação de contas no prazo estabelecido ou a não aprovação das contas em virtude de aplicação do adiantamento em despesas que não aquelas para as quais foi fornecido ou sem obedecer aos aspectos legais e demais normas estabelecidas para o processo de prestação de contas;

II - que tiver sob sua responsabilidade a movimentação simultânea de dois adiantamentos, independentemente da finalidade.

Art. 3º Não se concederá adiantamento para:





# *Câmara Municipal*

## *da Estância Turística de Ibitinga - SP*

*- Capital Nacional do Bordado -*

- I - despesas com material permanente, equipamentos, instalações, locações em geral e contratação de pessoas físicas para prestação de serviços;
- II - despesas com materiais existentes em estoque no almoxarifado ou similar, que deverá ser sempre consultado antes da efetivação da despesa;
- III - despesas com materiais e/ou execução de serviços para os quais existam contratos firmados com a administração direta; e,
- IV - materiais com finalidade de estoque.

### Capítulo II

#### DO REGIME DE ADIANTAMENTO

Art. 4º Os documentos de comprovação da despesa deverão observar os seguintes requisitos:

- I - os cupons ou notas fiscais devem ser originais;
- II - conter data posterior à do recebimento do numerário;
- III - referir-se a serviços ou fornecimentos no período indicado na requisição do adiantamento;
- IV - Indicar o nome do órgão municipal com o respectivo CNPJ;
- V - os recibos de serviços de pessoas físicas devem bem identificar o prestador, como nome, endereço, Carteira de Identidade (RG), nº de inscrição no INSS e nº de inscrição no ISS;
- VI - a comprovação dos dispêndios com viagem também requer relatório objetivo das atividades realizadas nos destinos visitados; e,
- VII - é vedado o aceite de documentos alterados, rasurados, emendados ou com outros artifícios que venham a prejudicar sua clareza.

Parágrafo único. Os gastos devem primar pela modicidade, obedecendo aos limites da razoabilidade e eficiência administrativa.

Art. 5º O responsável pelo adiantamento deverá comprovar sua aplicação dentro de 15 (quinze) dias contados da data de retirada do valor correspondente, podendo este prazo ser prorrogado por igual período mediante justificativa.

§1º Em nenhuma hipótese, os valores recebidos pelo regime de adiantamento poderão ter aplicação diversa da finalidade prevista no respectivo pedido.

§2º Não observado o prazo fixado no caput, o tomador ficará sujeito ao recolhimento do valor do adiantamento concedido a partir da data do recebimento, sem prejuízo do processo de prestação de contas e da apuração de responsabilidade funcional.

§3º Havendo qualquer irregularidade na prestação de contas apresentada, o responsável terá o prazo de até 05 (cinco) dias para justificar o ato impugnado, ou recolher a importância devida.

§4º A baixa de responsabilidade do tomador do adiantamento dar-se-á com a entrega da prestação de contas e com parecer favorável proferido pelo setor responsável de prestação de contas e controle interno, após análise dos documentos.

§5º As prestações de contas dos adiantamentos observarão as Resoluções, Comunicados, Deliberações e Instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.





# *Câmara Municipal*

## *da Estância Turística de Ibitinga - SP*

*- Capital Nacional do Bordado -*

§6º O regime de adiantamento previsto nesta Lei Complementar não dispensa a observação da Lei de Licitações.

Art. 6º A prestação de contas será feita diretamente ao setor de contabilidade, devendo o chefe imediato do responsável pelo adiantamento visar os documentos da despesa.

Art. 7º O sistema de controle interno municipal apreciará o procedimento e a documentação que instruem à prestação de contas, devendo emitir parecer conclusivo de aprovação ou reprovação.

Art. 8º Decreto do Executivo municipal poderá fixar os valores máximos para despesas de adiantamento de viagens.

### Capítulo III DAS DIÁRIAS

Art. 9º As diárias serão concedidas aos servidores motoristas, sendo necessária a apresentação de documentos fiscais para a comprovação da diária.

Art. 10. Para a concessão de diárias serão computados os dias comprovadamente necessários ao trânsito do requerente, da partida ao retorno na sede ou residência.

Parágrafo único. Quando a viagem exigir pernoite, o valor da diária será acrescido de 50% (cinquenta por cento) dos valores estabelecidos no artigo 14 para, inclusive, pagamento com despesas de hospedagem do servidor.

Art. 11. São competentes para autorizar a concessão da diária e o uso do meio de transporte a ser utilizado na viagem, o (a) Prefeito (a) Municipal ou seus Secretários correspondentes das pastas, necessitando de autorização prévia do sistema de controle interno dos órgãos para realização de despesa.

Parágrafo único. As diárias deverão ser solicitadas, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da data prevista para deslocamento do motorista, através de formulário próprio, constante do Anexo I, o qual, após aprovação, será encaminhado à Contabilidade, antes do início do deslocamento, para que possam ser empenhadas previamente, salvo em situações excepcionais devidamente justificadas.

Art. 12. O valor da diária será de 180,00 (cento e oitenta reais), podendo ser corrigido anualmente por Decreto Municipal expedido pelo chefe do executivo.

Art. 13. Os valores das diárias de viagem, para hospedagem, alimentação, comunicações e transporte local, corresponderá aos seguintes valores:

I - Será concedido o valor integral da diária ao servidor motorista que permanecer em viagem fora do município por mais de 8h00min;

II - Será concedido o valor de 40% (quarenta por cento) do valor integral da diária ao servidor motorista que permanecer em viagem fora do município por período de 4h30 a 7h59min;





# Câmara Municipal

## da Estância Turística de Ibitinga - SP

- Capital Nacional do Bordado -

III - Será concedido o valor de 20% (vinte por cento) do valor integral da diária ao servidor motorista que permanecer em viagem fora do município por período de até 2h a 4h29 min.

IV - Não serão concedidos valores de diária ao servidor motorista que permanecer em viagem fora do município até 1h59min, salvo quando despesa de alimentação necessária e previamente devidamente justificada.

Art. 14. Em todos os casos de deslocamento que ensejar o pagamento de diárias de viagem é obrigatória a apresentação do relatório circunstanciado do evento, curso, viagem ou similar, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis subsequentes ao retorno à sede, dirigido à autoridade concedente, podendo ser prorrogado por igual período com justificativa, devendo para isso utilizar o formulário constante do Anexo II.

§1º A comprovação de que trata o *caput* poderá ser efetivada mediante a juntada de cópias de atas, relatórios, resumos e quaisquer outros documentos, devidamente traduzidos para a língua portuguesa quando for o caso.

§2º O servidor que não apresentar o Relatório de Viagem na forma e no prazo estabelecido no *caput* deste artigo, ficará impedido de receber novas diárias enquanto perdurar a irregularidade e, será notificado para restituí-las, mediante desconto integral imediato em folha, sem prejuízo de outras sanções legais, sendo consideradas como não utilizadas.

§3º Na hipótese de não serem utilizados os recursos públicos para as finalidades especificadas, em razão de desistência, doença, qualquer impedimento, caso fortuito ou força maior, deverão ser aqueles devolvidos no prazo de 25 (vinte e cinco) dias contados da data de retirada do valor correspondente.

#### Capítulo IV

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 15 Todas as diárias concedidas serão divulgadas na rede mundial de computadores, no portal transparência do Município, no mínimo, as seguintes informações:

- I – relação de diárias pagas;
- II – o nome do beneficiário das diárias;
- III – a quantidade de diárias recebidas;
- IV – o valor total das diárias;
- V – as datas de saída e de retorno;
- VI – o local de destino;
- VII – o motivo do deslocamento.

Art. 16. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a baixar normas complementares a esta Lei Complementar, nos limites de suas competências.

Art. 17. As despesas decorrentes desta Lei Complementar correrão por dotações próprias consignadas na Lei Orçamentária Anual em vigência.

Art. 18. Ficam revogadas a Lei Municipal nº 1.955, de 15 de março de 1994 e a Lei Municipal nº 2.513, de 04 de dezembro de 2001.





# *Câmara Municipal*

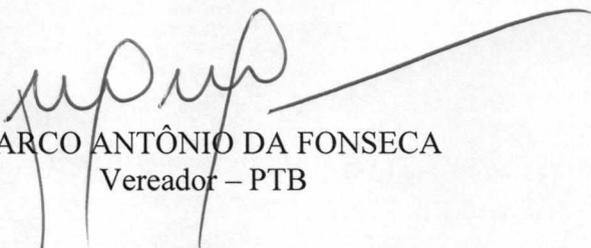
## *da Estância Turística de Ibitinga - SP*

*- Capital Nacional do Bordado -*

---

Art. 19. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões “Dejanir Storniolo”, em 14 de fevereiro de 2019.

  
MARCO ANTÔNIO DA FONSECA  
Vereador – PTB

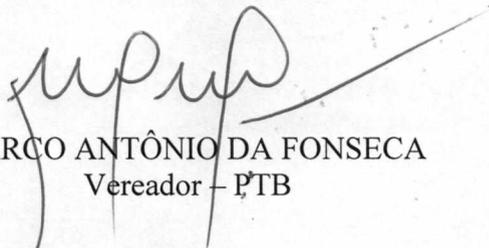
**A Sua Excelência o Senhor  
JOSÉ APARECIDO DA ROCHA**  
Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibitinga – SP

### **JUSTIFICATIVA DO PROJETO SUBSTITUTIVO**

**Excelentíssimo Senhor Presidente e demais Vereadores,**

Apresento o Projeto Substitutivo a fim de corrigir a propositura, pois o correto é Projeto de Lei Complementar. Além disso, o projeto inicial recebeu algumas emendas e esta propositura também sofreu as alterações que nelas constavam.

Dessa forma, apresento o referido Projeto Substitutivo para que seja analisado e tramite nesta Colenda Casa de Leis.

  
MARCO ANTÔNIO DA FONSECA  
Vereador – PTB

**A Sua Excelência o Senhor  
JOSÉ APARECIDO DA ROCHA**  
Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibitinga – SP





*Câmara Municipal*  
*da Estância Turística*  
*- Capital Nacional*

Camara Municipal de Ibitinga  
  
Protocolo Geral nº 3289/2018  
Data: 08/10/2018 Horário: 17:52  
Legislativo - EM 72/2018

**SUBEMENDA À EMENDA Nº 52/2018 AO PROJETO DE LEI ORDINÁRIA Nº 142/2018**

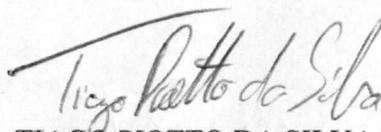
Processo: EMENDA Nº 52/2018 AO PLO Nº 142/2018 – DISPÕE SOBRE REGIME DE ADIANTAMENTO E CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS AGENTES PÚBLICOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, de autoria do Executivo Municipal.

**SUBEMENDAS MODIFICATIVAS:**

- 1) O item 2 da Emenda nº 52/2018, que altera o Artigo 12 e acrescenta Incisos no PLO Nº 142/2018, passa a constar como Artigo 15, sem alteração de sua redação.
- 2) O Artigo 12 do PLO Nº 142/2018 citado na Emenda Nº 52/2018, passa a constar com a seguinte redação:  
Artigo 12 As diárias serão concedidas aos servidores motoristas, sendo necessária a apresentação de documentos fiscais para a comprovação da diária.
- 3) Os Artigos 15, 16, 17 e 18 do PLO Nº 142/2018, citados na Emenda nº 52/2018, passam a ser Artigos 16, 17, 18 e 19 mantendo suas redações.

**JUSTIFICATIVA:** As subemendas apresentadas têm o propósito corrigir a propositura, para torná-la mais completa e para melhor compreensão da mesma.

Sala das Sessões “Dejanir Storniolo”, em 08 de outubro de 2018.

  
TIAGO PIOTTO DA SILVA  
Vereador – REDE





# Câmara Municipal

## da Estância Turística de

- Capital Nacional do C



### EMENDA DA COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO, LEGISLAÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO.

Processo: PLO Nº 142/2018 – DISPÕE SOBRE REGIME DE ADIANTAMENTO E CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS AGENTES PÚBLICOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, de autoria da Senhora Prefeita Municipal.

1. EMENDA SUPRESSIVA:

- 1) Ficam suprimidos do Projeto de Lei Ordinária nº 142/2018 o §1º e incisos do Artigo 1º, e os Artigos 2º e incisos, 5º e 6º e incisos.
- 2) Fica suprimido do Projeto de Lei Ordinária nº 142/2018 o Parágrafo único do Artigo 12.

2. EMENDAS MODIFICATIVA e ADITIVA:

- 1) Fica alterada a redação do Artigo 12 e acrescentados incisos de I a VII, no Projeto de Lei Ordinária nº 142/2018, que passa a ser o seguinte:

Art. 12. Todas as diárias concedidas serão divulgadas na rede mundial de computadores, no portal transparência do Município, no mínimo, as seguintes informações:

- I – relação de diárias pagas;
- II – o nome do beneficiário das diárias;
- III – a quantidade de diárias recebidas;
- IV – o valor total das diárias;
- V – as datas de saída e de retorno;
- VI – o local de destino;
- VII – o motivo do deslocamento.

- 2) Os §§ 2º, 3º, 4º e 5º do Artigo 1º do Projeto de Lei Ordinária nº 142/218, passam a ser §§ 1º, 2º, 3º e 4º sem alteração de suas redações.

- 3) Os Artigos 3º, 4º, 7º, 8º, 9º, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 21 do Projeto de Lei Ordinária nº 142/2018, passam a ser Artigos 2º, 3º, 4º, 5º, 6º, 7º, 8º, 9º, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 e 18 sem alteração de suas redações.

JUSTIFICATIVA: As emendas têm o objetivo de adequar o projeto à legislação vigente e para que seja viável juridicamente.

Sala das Sessões “Dejanir Storniolo”, em 15 de agosto de 2018.

