



Ofício 596/2019
Ibitinga, 22 de Abril de 2019.

Assunto: Responde requerimento do ilustre vereador Marco Antonio da Fonseca, quanto a informações sobre o plano de trabalho da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

Ilustríssimo Presidente,

Acusamos o recebimento do Requerimento protocolizado nesta Câmara Municipal sob nº 1522/2019 (Requerimento nº 271/2019) quanto a informações sobre o plano de trabalho da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

Segue em anexo, como parte integrante da presente resposta, a nota técnica sobre a questão para apreciação do nobre edil.

Atenciosamente,

CRISTINA MARIA KALIL ARANTE
Prefeita Municipal





NOTA TÉCNICA nº 05/2019 - Secretaria de Esporte e Lazer

Assunto: Requerem informações sobre o plano de trabalho da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Requerimento Legislativo nº 271/2019.

Interessado: Vereadores Marco Antônio da Fonseca e Antonio Esmael Alves de Mira.

Excelentíssima Sra. Prefeita Municipal,

Em atenção ao requerimento legislativo nº 271/2019 de autoria dos Vereadores Marco Antônio da Fonseca e Antonio Esmael Alves de Mira, esta secretaria tem a informar que:

1) Encontra-se em anexo o Plano de Trabalho de 2019 da Secretaria de Esporte e Lazer.

Coloco-me a disposição para mais esclarecimentos que eventualmente sejam necessários

Ibitinga, 15 de abril de 2019.


OSMAR MARGADONA JÚNIOR
Secretário de Esporte e Lazer



**PLANO DE TRABALHO DOS
SECRETÁRIOS/SUPERINTENDENTES**

2019

INSTRUÇÕES

1. Neste instrumental o secretário deverá registrar os objetivos e metas a serem alcançados dentro da unidade de trabalho.
2. Identificar as atividades / etapas que compõem o Plano de Trabalho, bem como as metas a serem alcançadas.
3. Ao final do ano, justificar caso não tenha sido alcançada alguma das metas previstas.
4. Ao final do ano registrar o percentual TOTAL de alcance das metas previstas.
5. Convalidar resultado alcançado do Plano de Trabalho e enviar documento à Secretaria de Planejamento e Coordenação.

IDENTIFICAÇÃO

Secretaria: Esporte e Lazer

Nome do Gestor: Osmar Margadona Júnior

Cargo: Secretário

PLANO DE METAS

Este nível de avaliação reúne os ocupantes de cargos de secretários e superintendentes na Prefeitura de Ibitinga e Autarquias.

1. Objetivos e Projetos a serem desenvolvidos para o ano de 2019, sob responsabilidade da Secretaria (descreva de forma geral quais os Programas que sua secretaria desenvolverá em 2019, caso seja possível, utilize os dados do PPA).

- Em parceria com o SESI, através do "Programa Atleta do Futuro", ampliar e garantir a prática de esportes, nas atividades de iniciação esportiva das escolinhas de futebol, futsal, vôlei, atletismo, tênis de mesa e xadrez;
- Oportunizar a atividade física às pessoas interessadas da 3ª idade, criando e estruturando o "Programa Vivendo a Melhor Idade";
- Contribuir com o desenvolvimento humano, social e esportivo, nas áreas vulneráveis de nosso município, implantando o "Programa Esporte para Todos";
- Despertar a conscientização das pessoas com o "Programa Academia ao Ar Livre", atuando na melhoria da qualidade de vida e do bem estar dos munícipes;
- Capacitar e atualizar os profissionais envolvidos nos programas da Secretaria de Esporte e Lazer, participando dos Congressos anuais de Educação Física e Saúde;
- Estruturar e fortalecer o esporte Amador e de competição em nosso município;
- Promoção regular e apoio aos eventos esportivos e de lazer de nossa cidade.

2. Impacto Social desejado (descreva quais os benefícios que a população receberá com a implantação desses programas)

- O esporte e a atividade física regular é uma ferramenta essencial para a melhoria da autoestima, bem estar e qualidade de vida do ser humano, através da orientação adequada dos profissionais da Secretaria de Esporte e Lazer, iremos buscar esses resultados nos participantes dos "Programas Academia ao Ar Livre e Vivendo a Melhor Idade";
- Com a implantação do "Programa Esporte para Todos", pretendemos atuar na diminuição da vulnerabilidade social das crianças e adolescentes, interação entre os participantes e destes com a sua realidade local, melhoria no processo de aprendizagem e da convivência entre os participantes e a sociedade em geral, melhoria das habilidades, capacidades motoras e das condições de saúde dos praticantes e utilizar o esporte como política de construção coletiva e individual dos participantes em conflito com a lei;

3. Público alvo (qual é o principal público a ser beneficiado):

- A meta com a implantação dos programas é atingir todas as idades.

4. Justificativa (análise diagnóstica / que motivos levaram a proposição das ações):

- O esporte é uma ferramenta de auxílio no processo de desenvolvimento educacional, social e de saúde do ser humano. Crianças, jovens e adultos de nossos dias, carentes de valores éticos e morais encontram no esporte incentivo a essas conquistas aliadas a sentimento de cooperação e amizade.
- Ante essas necessidades, a Secretaria de Esporte e Lazer propõe desenvolver políticas públicas no âmbito da iniciação esportiva e de atividade física, para serem aplicadas em todo o território de abrangência do Município de Ibitinga.

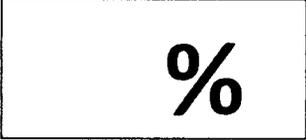
5. Cronograma, por ordem de prioridade, de atividades a serem desenvolvidas e de responsabilidade da Secretaria.

| Meta ou Ação | Período de Realização | Resultado alcançado (a ser preenchido mensalmente em reunião com a prefeita) |
|---|------------------------------|---|
| Programa Academia ao Ar Livre (Nicolão) | Anual | |
| Programa Vivendo a Melhor Idade (3ª Idade) | Anual | |
| Programa Atleta do Futuro (6 a 17 anos) | Anual | |
| Aulas de Ginástica (acima de 16 anos) | Anual | |
| Aulas de Hidroginástica (acima de 60 anos) | Anual | |
| Esporte Para Todos (Bairros e Distrito de Cambaratiba) | A partir de julho | |
| Apoio a 10ª Running Ibitinga / Torneio Municipal de Bocha | Março | |
| Copa SESC de Vôlei / Copa Record de Futsal Feminino / Copa SBT de Futsal Masculino / Jogos Abertos da Juventude | Abril | |
| Torneio Regional de Futevôlei / Dia do Desafio | Maio | |
| Campeonato Municipal Amador de Futebol / Apoio a 3ª Maratona MTB / Campeonato Regional de Skate | Junho | |
| Jogos Regionais em Barretos | Julho | |
| Jogos Regionais do Idoso (JORI) em Matão / Jogos Infantis do Estado de São Paulo | Agosto | |
| Jogos Municipais Escolares | Setembro | |
| Campeonato Municipal Amador de Futsal / Apoio a 11ª Running Ibitinga | Outubro | |
| Torneio Interno Municipal de Vôlei / Torneio Interno Municipal de Vôlei de Areia | Novembro | |
| Torneio Municipal de Bocha | Dezembro | |

6. Convalidação do Plano de Trabalho pelo secretário/superintendente e pela Prefeita:

Nome e Cargo: _____ Assinatura: _____ Data: ____/____/____

Nome e Cargo: _____ Assinatura: _____ Data: ____/____/____

7. Meta alcançada pelo gestor no fechamento do ciclo de avaliação (ao final do ano, no campo ao lado, deverá ser registrado qual foi o PERCENTUAL TOTAL ALCANÇADO sobre as metas previstas)**8. Justificativas** (caso não tenham sido atingidas as metas propostas)

9. Feedback mensal da Prefeita (neste espaço a prefeita registrará as estratégias para o alcance das metas iniciais propostas que não foram alcançadas pelo secretário/superintendente, bem como competências, habilidade e atitudes a serem desenvolvidas e falhas a serem corrigidas).