



Ofício 095/2020  
Ibitinga, 04 de fevereiro de 2020.

**Assunto: Responde requerimento 711/2019, do ilustre vereador Marco Antonio da Fonseca, onde requer informações de como o Poder Executivo está procedendo as etapas das despesas orçamentárias.**

Ilustríssimo Presidente,

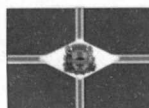
Acusamos o recebimento do Requerimento protocolado nesta Câmara Municipal sob nº **4259/2019 (Requerimento nº 711/2019)** onde requer informações de como o Poder Executivo esta procedendo as etapas das despesas orçamentárias.

Segue em anexo, como parte integrante da presente resposta, a nota técnica sobre a questão para apreciação do nobre edil e cópia do edital.

Atenciosamente,

**CRISTINA MARIA KALIL ARANTES**  
Prefeita Municipal

Ao Exmo. Sr.  
José Aparecido da Rocha  
Presidente da Câmara Municipal de Ibitinga -SP



Ibitinga, 22 de Janeiro 2020.

**PROTOCOLO Nº 4259/2019**

**REQ: 711/2019**

**REF: REQUERIMENTO DO EXMO. VEREADOR MARCO ANTONIO DA FONSECA.**

O nobre Vereador requer informações de como o Poder Executivo está procedendo as etapas das despesas orçamentárias.

- Como e quando o Poder Executivo realiza as etapas das despesas? *As despesas são realizadas de acordo com a Lei 432066 e seguindo os Decretos nº333011 e posterior alteração do Decreto nº3518.*
- Antes da emissão do empenho é realizado pelo Poder Executivo pesquisa de preço, processo de licitação e contratação via contrato? *Sim, os contratos e as licitações são realizados nos casos em que são aplicáveis.*
- O empenho de despesa é o ato emanado de autoridade competente que cria a obrigação de pagamento, pendente ou não de implemento de condição. Quem é a autoridade competente dentro do Município de Ibitinga, para autorizar o empenho? *Conforme Decreto nº333011 e posterior alteração no Decreto nº3518.*
- Em aquisições de pequena quantidade e pequeno valor, como o Poder Executivo procede com as etapas das despesas? *Inicialmente a Secretaria elabora uma solicitação na qual consta os itens ou serviços a serem contatados. Após, o setor de compras efetua a cotação de preços para estimar a despesa. Com os valores, o ordenador de despesa autoriza ou não o pedido, em caso positivo, é realizada a reserva orçamentária e posteriormente a despesa é empenhada. Posteriormente, envia-se ao fornecedor o pedido de compras, autorizando o fornecimento contratado.*

Assim, esperando ter atendido o requerido colocamo-nos a disposição para os esclarecimentos que se fizer necessário.

Atenciosamente

  
ANTONIO CARLOS FEITOSA  
Secretário de Administração

**EXMO SR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL  
JOSÉ APARECIDO DA ROCHA  
IBITINGA-SP.**