



MATÉRIA RECEBIDA Nº 122/2023

Ofício 420/2023
Ibitinga, 24 de Março de 2023.

Assunto: Responde requerimento 102/2023, do ilustre vereador Célio Aristão, onde requerer informações a GCM – Guarda Civil Municipal de Ibitinga sobre a realização de patrulhamento nos bairros da Cidade.

Ilustríssimo Presidente,

Acusamos o recebimento do Requerimento 102/2023 (Protocolo 321/2023), **requerem informações a GCM – Guarda Municipal Civil de Ibitinga sobre a realização de patrulhamento nos bairros da Cidade.**

Segue em anexo, como parte integrante da presente resposta, com base nas informações prestadas pelo Diretor de Trânsito e Mobilidade Urbana Paulo Aparecido Verderi Secretária Municipal a nota técnica sobre a questão para apreciação do nobre edil.

Atenciosamente,

CRISTINA MARIA KALIL ARANTES
Prefeita Municipal

Exmo. Sr.
Adão Ricardo Vieira do Prado
Presidente da Câmara Municipal de Ibitinga





MEMORANDO nº GCM 033/2023.

Ibitinga, 09 de março de 2023.

Do Diretor de Trânsito e Mobilidade Urbana;

À Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal;

Assunto: Resposta à requerimento do vereador Célio Aristão.

Referentes: Ofício CMI 153/2023 e Requerimento nº 102/2023.

Considerando o requerido pelo vereador Célio Aristão, informo:

No documento referenciado, o excelentíssimo Edil questiona como está sendo feito o patrulhamento nos bairros da cidade pela GCM.

Respondo:

A equipe de ronda motorizada da GCM é composta por dois agentes auxiliados por uma viatura de quatro rodas.

Tem como objetivo em um turno de 12 (horas) de trabalho rondar os próprios municipais, como praças, creches, escolas, sedes, postos de saúde, UPA, terminal rodoviário, etc, sendo que normalmente temos 02 (duas) rondas a cada turno mais a equipe do supervisor do turno.

Os deslocamentos se iniciam na sede da GCM e na transposição de um ponto para outro, o agente observa possíveis desvios de conduta na via pública, como danos ou furtos de grelha de água ou tampas de bueiro, assim como depredação ou outras ações que necessitem da intervenção do agente.

A população solicita os serviços da GCM através do telefone 153 e se uma equipe de ronda é acionada, o itinerário é prejudicado e somente se retorna após o atendimento.

Tudo isso é anotado no RSM (Relatório de Serviço Motorizado) o qual é controlado pelo CAD (Central de Atendimento e Despachos), através de um número sequencial de intervenções.

Estes documentos são elaborados por cada equipe, todos os turnos de trabalho, inclusive nas horas extras e ficam arquivados na administração da GCM.

Note-se que cada equipe trabalha em turno de 12 (doze) horas, sendo assim, todo o efetivo da GCM é dividido em 04 (quatro) equipes de trabalho, trabalhando 12 (doze) horas noturna por 24 (vinte e quatro) horas de descanso e 12 (doze) horas noturna por 48 (quarenta e oito) horas de descanso, sendo assim, todos trabalham a mesma quantidade de horas diurnas e noturnas.





As outras atividades, como nos eventos solicitados por terceiros ou serviços públicos que fazem parte do calendário do município, como feirinha do artesanato, feira dos bordados, feiras livres, exposições, festejos, rondas escolares ou ainda nas organizações religiosas, a GCM presta apoio com o efetivo de serviço, prejudicando em parte a ronda normal e também com agentes em escalas extras, mas também nestes casos, o RSM é elaborado da mesma forma.

Sendo assim, esclareço que as rondas da GCM ocorrem da forma ostensiva, com os sinalizadores acionados e com vistas à qualquer anormalidade, tendo como objetivo o breve estacionamento em locais administrados pela rede pública.

Deixo de juntar cópias dos Relatórios de Serviços Motorizados por serem em grande quantidade e se tornaria oneroso para o erário público, porém esclareço que estão à disposição do solicitante ou de qualquer outro membro daquela casa de leis, assim como qualquer outra atividade da GCM.

São as informações.

PAULO APARECIDO VERDERI
Diretor de Trânsito e
Mobilidade Urbana.

