

ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA. Aos 28 (vinte e oito) dias do mês de março de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 8:30 horas, temporariamente, na Unidade da Câmara Municipal localizada a Rua Prudente de Moraes, 971 - Centro - foi realizada a oitava reunião ordinária da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade. Participaram da reunião os membros da Comissão o Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado (Presidente), o Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado (Vice-Presidente) e o Vereador José Nilson Viana (Secretário). Fica registrado nesta que a Ata da reunião do dia 21/03/2025 foi disponibilizada para assinatura; a ata da Audiência Pública do dia 26/02/2025 foi assinada por todos; a Ata da Audiência Pública do dia 13/03/2025 foi apresentada para assinaturas, faltando a do Vereador César. Em 24/03 a Comissão recebeu para análise o PLO nº 176/2024 que dispõe sobre a concessão de direito real de uso de bem imóvel à BETH SHALOM Casa de Paz, e dá outras providências. O Presidente se nomeou como relator do PLO nº 176/2024. Está sob a RELATORIA DO VEREADOR RICARDO o PLO nº 176/2024 – novo. A comissão analisou e decidiu por expedir ofício ao procurador jurídico, solicitando análise diante das avaliações que foram anexas a projeto, para saber se as avaliações do imóvel da prefeitura precisariam ser apresentadas pela prefeitura ou poderia ser feito pela própria instituição como está no projeto. Está sob a RELATORIA DO VEREADOR CÉSAR o PLO nº 21/2025, o qual segue em análise e aguardando o envio de ofício ao SAAE, questionando sobre quais bairros serão beneficiados com a construção do reservatório e por quais motivos foram escolhidos o local para a construção. O PLO nº 27/2025, o qual já teve o trâmite encerrado na Comissão, havia ficado decidido por manter a decisão de envio de ofício ao Prefeito, questionando se existe plano de investimento no transporte público? Para quando? Se o plano atende a altura das necessidades da população? Quanto sobrou nesta conta e se existe possibilidade de se anular o valor de outra conta? Está sob a RELATORIA DO VEREADOR JOSÉ NILSON o PLO nº 22/2025, o qual está aguardando resposta do ofício nº 63/2025, enviado a Prefeitura, solicitando informações sobre a conta de anulação constante do projeto (prazo 03/04), permanecendo sob análise do relator. Estão sob análise da comissão as seguintes matérias: MTR nº 554/2024, MTR 525/2024 e MTR 609/2024, as quais diante da apresentação do balancete de dezembro de 2024 (MTR 41/2025) a comissão decidiu por enviar novamente para análise da Diretora Financeira da Casa (enviado em 25/03 prazo 10/04); MTR 7/2025 teve resposta do ofício 37/2025 ao SAAE, solicitando balancete correto, respondido através da MTR 105/2025 em 24/03, e a comissão decidiu por enviar para a diretora financeira para análise para verificar se a MTR 105/2025 contempla o assunto; MTR 24/2025, diante da apresentação do balancete de dezembro de 2024 (MTR 41/2025) a comissão decidiu por enviar novamente para análise da Diretora financeira da Casa em 25/03 e em 26/03 foi respondido que nada há para acrescentar ao parecer que já exarou. A Comissão analisou e decidiu por arquivar a matéria tendo em vista que todo o apontamento será feito junto ao Relatório do Quadrimestre que a Comissão está elaborando. Trâmite da matéria encerrada na Comissão; MTR 30/2025 está aguardando apresentação do balancete correto, onde em 26/03 o balancete foi anexado na matéria pela diretora financeira. A comissão decidiu por enviar para análise da diretora o balancete anexado; MTR 28/2025 e MTR 33/2025 - com a apresentação do balancete de dezembro de 2024 (MTR 41/2025) a comissão decidiu por enviar novamente para análise da Diretora financeira da Casa em 25/03 foi, os quais em 26/3 a diretora respondeu que nada há para acrescentar ao parecer que já exarou. A Comissão analisou e decidiu por arquivar a matéria tendo em vista que todo o apontamento será feito junto ao Relatório do Quadrimestre que a Comissão está elaborando; MTR 37/2025 - a comissão decidiu por enviar para análise da Diretora financeira da Casa em 25/03 (prazo 10/04) e em 26/03 teve o parecer anexado sem apontamento. A comissão analisou e concluiu por arquivar a matéria. Trâmite encerrado na comissão; MTR 42/2025 em 25/03 foi enviado para análise da Diretora financeira (prazo 10/04) e em 26/03 teve parecer apresentado. A Comissão decidiu por expedir ofício ao procurador jurídico indagando sobre o que a Comissão pode fazer quanto ao desempenho negativo, constante do relatório apresentado na matéria; MTR 41/2025 em 25/03 foi enviado para análise da Diretora financeira da Casa (prazo 10/4); MTR 44/2025 a comissão decidiu



por enviar para análise da Diretora financeira da Casa em 25/03 (prazo 10/4) e em 26/03 teve parecer da diretora anexado sem apontamento. A comissão analisou e concluiu por arquivar a matéria. Trâmite encerrado na comissão. Em 24/03 a comissão recebeu a MTR 85/2025 a qual é resposta do ofício 19/2025 da Prefeitura sobre questionamentos da forma de realização de audiência pública pelo Poder Executivo; a MTR 86/2025 é resposta do ofício 18/2025, enviado pela Prefeitura em virtude dos questionamentos sobre o cumprimento da Lei 2609/2002 que instituiu o orçamento participativo no município (prazo 25/02). A comissão decidiu por agendar audiência no gabinete do Prefeito, para o dia 02/04, a partir das 15h, solicitando a presença dos Secretários de Planejamento e Finanças e Diretor de Finanças, para discussão desses; MTR 84/2025, resposta do ofício 29/2025 que solicitou a designação de representante da prefeitura na audiência pública do dia 26/02, mas como a audiência já ocorreu archive-se a matéria; MTR 108/2025 resposta de ofício 55/2025 que solicitou a participação do gestor do SAAE na audiência do dia 13/03, justificando sua ausência por só ter tomado ciência 11 após a data da audiência, a comissão decidiu por expedir ofício ao SAAE enviando espelho da tramitação do ofício comprovando que este foi enviado dia 10/03; MTR 105/2025, MTR 60/2025 e MTR 47/2025 a comissão decidiu por enviar para análise da diretora financeira. A Audiência Pública realizada em 26/02, apresentação das Metas referente ao 3º Quadrimestre de 2024, feito pela Prefeitura, conforme MTR 28/2025, pelo SAMS - MTR 33/2025 e Câmara -MTR24/2025 está em análise da comissão, através da elaboração do Relatório do Cumprimento das Metras no 3º Quadrimestre de 2024. A Comissão aguarda resposta do ofício 56/2025 (PLO 28/2025) enviado a PREFEITURA solicitando Cópia das cotações realizadas, com nome da empresa, material usado com seu custo e o valor da mão de obra referente (prazo 25/03). A Comissão também aguarda resposta do ofício 59/2025 para a FEMIB, indagando se os equipamentos que serão instalados no prédio da FAIBI irão ser disponibilizado para uso dos alunos que frequentaram o prédio no período da manhã e tarde (prazo 28/03). Em resposta ao ofício 42/2025 foi apresentando o balancete de dezembro de 2024 por meio da MTR 41/2025. A comissão vai analisar o balancete junto a MTR 41/2025. Trâmite do ofício encerrado. A comissão aguarda resposta do ofício 20/2025, enviado para a Prefeitura solicitando informações sobre composição e trabalho realizado pelo Controle Interno do Poder Executivo (prazo 25/02). Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada. Esta Ata foi lavrada por mim, Vereador José Nilson Viana, Secretário da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade, que após ser lida e aprovada vai assinada pelos membros presentes na reunião desta Comissão. Ibitinga, em 28 de março de 2025.

Presidente – Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado _____

Vice-Presidente – Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado _____

Secretário – Vereador José Nilson Viana _____

