

ATA DA VIGÉSIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA. Aos 30 (trinta) dias do mês de junho de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 14:00 horas, temporariamente, na Unidade da Câmara Municipal localizada a Rua Prudente de Moraes, 971 – Centro – foi realizada a vigésima reunião extraordinária da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade. Participaram da reunião os membros da Comissão o Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado (Presidente), o Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado (Vice-Presidente) e o Vereador José Nilson Viana (Secretário). Foi convidada a senhora Fátima – Diretora Financeira da Câmara. Fica registrado que a ata da reunião do dia 06 de junho foi apresentada e assinada; a Ata da reunião do dia 13 de junho foi apresentada e assinada. Registra-se ainda que dia 20 de junho foi FERIADO; e a reunião do dia 27 de junho foi NULA POR FALTA DE QUORUM. Foi apresentada e assinada a da Audiência Pública realizada em 28 de maio e a Comissão aguarda a apresentação da Ata da audiência Pública realizada em 18 de junho. Foi respondido o ofício nº 155, referente a MTR 85/2025, enviado para PREFEITURA, solicitando informações sobre o PLO 27/2025 (já tramitado na Comissão) – com prazo 30/4, ficando a matéria em análise da comissão, aguardando a votação do projeto da Mobilidade Urbana. Foi respondido o ofício 63/2025, sobre o PLO 22/2025 (já tramitado na Comissão) enviado a Prefeitura, solicitando informações sobre a conta de anulação constante do projeto. Em 30/5 foi tramitado ao presidente da Casa solicitando leitura deste em Sessão. Em 04/06 o presidente da Casa tramitou o ofício de volta informando que as solicitações foram atendidas. A matéria ficou em análise da comissão, aguardando a conversa com os estudantes sobre o assunto. O Vereador César passou o contato das alunas Monique e Maryani para agendar reunião junto a Comissão. Sobre as sugestões da população em cima do questionário da prefeitura, acolhendo sugestões da população para o PPA, os mesmos precisam ser enviados para a Prefeitura até 30/06. A Comissão expediu o ofício nº 164/2025 enviando-os. A Comissão também decidiu por solicitar da Prefeitura os questionários que receberam através do link postado no site da Prefeitura, para que a comissão possa acompanhá-los junto ao projeto. A Comissão recebeu a resposta do ofício nº137/2025 do Presidente informando o envio dos documentos ao TC conforme solicitado pela Comissão. A Comissão deu ciência da resposta e determinou seu arquivamento. Estão SOB A RELATORIA DO VEREADOR RICARDO: PLO 167/2024 - aguardando resposta do ofício nº 96/2025 enviado a PREFEITURA solicitando as avaliações dos imóveis, enviando as avaliações enviadas pela Entidade, bem como o parecer do procurador jurídico – prazo 14/5; PLO 176/2024 - aguardando resposta do ofício nº 96/2025 enviado a PREFEITURA solicitando as avaliações dos imóveis, enviando as avaliações enviadas pela Entidade, bem como o parecer do procurador jurídico – prazo 14/5. Conforme solicitado pelo relator fora da reunião, em 23/06 foi expedido ofício nº 158/2025 solicitando prorrogação de prazo para a comissão emitir parecer. Em 23/06 foi expedido ofício nº158/2025 solicitando prorrogação de prazo para a comissão emitir parecer. Está SOB A RELATORIA DO VEREADOR JOSÉ NILSON: PLO 166/2024 - aguardando resposta do ofício nº 96/2025 enviado para a PREFEITURA solicitando as avaliações dos imóveis, enviando as avaliações enviadas pela Entidade, bem como o parecer do procurador jurídico – prazo 14/05. Está SOB A RELATORIA DO VEREADOR CÉSAR: PLO 90/2025. Em 16/06 a Diretora Financeira anexou seu parecer ao projeto. Em 25/06 o parecer favorável da comissão foi protocolado. Trâmite do projeto foi encerrado na comissão. Em 11 de junho A COMISSÃO RECEBEU: MTR 394/2025 e MTR 395/2025, as quais a comissão analisou e decidiu por enviar para análise da diretora administrativa. A comissão analisou e decidiu por enviar para análise da diretora financeira. EM ANÁLISE PELA COMISSÃO as matérias: MTR 380/2025, 381/2025 e 386/2025 em 13/6 foram enviadas para análise da diretora financeira e em 16/6 teve parecer da diretora financeira anexado. A comissão analisou e como concluindo nada apontar, solicitando o arquivamento dessas matérias. Sobre a MTR 370/2025 a diretora financeira já tinha apontado divergência entre a prestação de contas da Prefeitura e do SAMS. Em 06/06 foi respondido o ofício nº 135/2025 a Prefeitura solicitando esclarecimentos sobre esta divergência. A comissão decidiu manter em sua análise, aguardando a resposta do SAMS sobre a mesma divergência. A MTR 343/2025 em 11/06 foi expedido ofício nº 147/2025 a PREFEITURA indagando sobre os questionamentos apontados pela



diretora financeira – prazo 26/06. Em 23/6 o ofício nº 147/2025 foi respondido A Comissão tomou ciência da resposta e decidiu por manter a MTR na Comissão aguardando a votação do Projeto, conforme enviado para Câmara estando em tramitação. A MTR 338/2025 recebeu parecer sem apontamentos da diretora financeira. A Comissão manteve em sua análise, para elaboração do Relatório; A MTR 350/2025 teve parecer com apontamento da diretora financeira e em 16/6 foi expedido ofício nº 136/2025 e foi respondido pelo SAMS com esclarecimentos sobre a divergência de informação entre SAMS e Prefeitura apontada junto ao parecer da diretora financeira. A comissão analisou a resposta do SAMS e decidiu por solicitar informação a prefeitura questionando a divergência, apresentando demonstrativo; A MTR 85/2025 em 26/06 foi respondido ofício nº 155/2025 pela Prefeitura que apresentou as recomendações citadas no parecer do jurídico para a Prefeitura. A Comissão tomou ciência da resposta e concluiu nada mais a fazer sobre o assunto, determinando o arquivamento do ofício e MTR; MTR 86/2025 aguarda resposta do REQ nº 316/2025 endereçado a PREFEITURA, solicitando que a Lei 2609 seja cumprida ou revogada, ou que seja alterada para que seja possível seu cumprimento, bem como, informação sobre o Conselho Municipal do Orçamento - prazo 22/05. A matéria ficou em análise da comissão, aguardando a resposta. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada. Esta Ata foi lavrada por mim, Vereador José Nilson Viana, Secretário da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade, que após ser lida e aprovada vai assinada pelos membros presentes na reunião desta Comissão. Ibitinga, em 30 de junho de 2025.

Presidente – Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado _____

Vice-Presidente – Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado _____

Secretário – Vereador José Nilson Viana _____

