

ATA DA VIGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA. Em 19 (dezenove) de setembro de 2025 (dois mil e vinte e cinco), às 08:30 horas, temporariamente, na Unidade da Câmara Municipal localizada a Rua Prudente de Moraes, 971 – Centro – foi realizada a vigésima oitava reunião ordinária da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade. Participaram da reunião os membros da Comissão o Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado (Presidente), Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado (Vice-Presidente) e o Vereador José Nilson Viana (Secretário). Registra-se que a ata da reunião do dia 05/09 foi apresentada e assinada, bem como a ata da reunião do dia 12/09. Em 16/09 foi expedido ofício nº 235/2025 apresentando redação final ao PLO 172/2025, conforme solicitado em sessão. A matéria do ofício nº 85/2025 para PREFEITURA solicitando informações sobre o PLO 27/2025 (já tramitado na Comissão) ficou em análise da comissão, aguardando a votação do projeto da Mobilidade Urbana PLC 10, o qual em 16/09 foi votado na casa, sendo decidido pela Comissão por arquivar o ofício. A Comissão manteve o ofício nº 165/2025 sobre os questionários do PPA para 2026/2029 para ser analisado quando chegar o projeto do PPA. Em 15/09 foi respondido o ofício nº 192/2025 pela Prefeitura sobre as emendas impositivas, sobre o porquê a maioria ainda não foi atendida e quando isto ocorrerá. Em análise, a comissão decidiu convocar a funcionária Marizete da Secretaria de Desenvolvimento Social para participar da reunião da comissão do dia 26/09 para prestar esclarecimentos sobre as emendas impositivas, qual entidade pode receber, solicitando que traga para a reunião por escrito as entidades credenciadas no poder público, quais entidades estão credenciadas na área de saúde e o que precisa para a entidade se credenciar no poder público. A Comissão também solicitará a presença do procurador jurídico da Casa, na reunião. O ofício nº 192/2025 ficará em análise da comissão para uma conclusão em conjunto com o assunto. Registra-se também que a participação da Comissão junto a reunião coletiva das Comissões Permanentes, solicitada pela Comissão de Solo, realizada em 16/09, às 17h00, a qual se fizeram presentes os Vereadores José Nilson e César, foi discutido sobre os alunos com TEA na rede municipal de ensino. A Comissão analisou a participação da reunião, nada tendo a acrescentar ou providenciar sobre o assunto. Estão sob a RELATORIA DO VEREADOR RICARDO: PLO nº 167/2024 – que aguarda resposta do ofício nº 222/2025 enviado a prefeitura solicitando avaliação do imóvel conforme legislação (prazo 23/09). Foi enviado ofício nº 225/2025 ao presidente da casa solicitando a suspensão do prazo da comissão que foi respondido em 18/09. A comissão tomou ciência da resposta e determinou seu arquivamento; PLO nº 176/2024 – aguarda resposta do ofício nº 188/2025 para a Prefeitura, fazendo indagações e solicitações sobre o projeto (prazo 06/09). A comissão aguarda resposta do ofício nº 214/2025 enviado a prefeitura, solicitando a retirada de tramitação do projeto, em face de suas pendências (prazo 23/09) e do ofício nº 223/2025 ao presidente da casa solicitando a paralisação do prazo da comissão até que as avaliações sejam apresentadas pela prefeitura, o qual foi respondido, onde a comissão tomou ciência da resposta do ofício nº 225/25 e determinou seu arquivamento. Estão sob a RELATORIA DO VEREADOR JOSÉ NILSON: PLO 166/2024, o qual está aguardando resposta do ofício nº 214/2025 enviado a prefeitura, solicitando a retirada de tramitação do projeto, em face de suas pendências (prazo 23/09), e aguarda resposta do ofício nº 223/2025 ao presidente da Casa solicitando a paralisação do prazo da comissão até que as avaliações sejam apresentadas pela prefeitura. Em 18/09 foi respondido ofício nº 223/2025 e a comissão tomou ciência da resposta do ofício nº 225/25 e determinou seu arquivamento. Em 17/09 a COMISSÃO RECEBEU AS SEGUINTE MATÉRIAS: MTR 606/2025 e MTR 608/2025 que conforme decidido pela comissão foram enviadas para a diretora financeira. Está em ANÁLISE PELA COMISSÃO: MTR 601/2025 - em 18/09 foi enviada para a diretora financeira e na mesma anexou seu parecer sem apontamento, e a comissão decidiu encerrar a análise, enviando a matéria para arquivo; MTR 571/2025 – documento com falha de impressão, que em 12/09 foi respondido ofício nº 215/2025 pela prefeitura solicitando documento legível das tabelas da matéria, que em análise a comissão decidiu enviar para análise da diretora financeira; MTR 550/2025 parecer da Diretora Financeira com apontamento que em 12/09 foi respondido através do ofício nº 216/2025 pela prefeitura e em análise a comissão decidiu encerrar



sua análise tendo em vista que se refere ao mesmo apontamento feito nas MTR 431 e 485, e enviar matéria para arquivo; MTR 485/2025 parecer com apontamentos da diretora financeira que em 18/09 foi enviado resposta para a prefeitura junto ao ofício 193/2025, que em 18/09 a diretora financeira apresentou seu parecer na resposta e em análise a comissão decidiu encerrar sua análise e enviar matéria para arquivo; MTR 431/2025 parecer com apontamentos da diretora financeira que em 18/09 foi enviado resposta da prefeitura junto ao ofício nº 193/2025 que em 18/09 a diretora financeira apresentou seu parecer na resposta, sem apontamento. Em análise a comissão decidiu encerrar sua análise e envia matéria para arquivo. A Audiência Pública para avaliação do 2º Quadrimestre de 2025 a ser demonstrada pela Prefeitura, Câmara e SAMS, que ocorrerá em 30/09, às 18h00, em 08/09 foi expedido ofício nº 217/2025 ao presidente da Casa, solicitando os trâmites regimentais para a realização da audiência (prazo 23/09) e em 08/09 foi expedido ofício 219/2025 a prefeitura solicitando documentação das metas 2º quadrimestre de 2025 (prazo 23/09), e em 08/09 foi expedido ofício nº 218/2025 ao SAMS solicitando documentação das metas 2º quadrimestre de 2025 (prazo 23/09). Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada. Esta Ata foi lavrada por mim, Vereador José Nilson Viana, Secretário da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade, que após ser lida e aprovada vai assinada pelos membros presentes na reunião desta Comissão. Ibatinga, em 19 de setembro de 2025.

Presidente – Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado _____

Secretário – Vereador José Nilson Viana _____

