

ATA DA 24ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS, OCUPAÇÃO DO SOLO, SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCAÇÃO, ESPORTE, CULTURA E TURISMO. Aos trinta (30) dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco (2025), às 8h30 (oito horas e trinta minutos), nas dependências da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibitinga, situada à Rua Prudente de Moraes, nº 971 – Centro, realizou-se a vigésima quarta reunião ordinária da Comissão de Serviços Públicos, Ocupação do Solo, Saúde, Assistência Social, Educação, Esporte, Cultura e Turismo, sob a presidência do Vereador José Aparecido da Rocha, tendo como Secretário o Vereador Murilo Bueno. Justificou-se a ausência do Vereador e Vice-Presidente Célio Aristão. Foi apresentada e assinada a Ata da reunião do dia 16/10, e aguarda-se a apresentação da Ata da reunião do dia 23/10. Em 29/10, **a Comissão recebeu o seguinte projeto, tendo o Presidente nomeado seu relator: PLO 131/2025 – Relator: Vereador José Rocha. PROJETOS SOB RELATORIA DO VEREADOR MURILO: PLO 133/2025** Observação: existe legislação sobre o assunto (Lei nº 4.698). Aguardando o relator apresentar parecer favorável ao projeto. **PLO 106/2025** - Aguardando o relator apresentar parecer favorável ao projeto. **PEL 1/2025** - Aguardando o relator apresentar parecer favorável ao projeto. **PROJETOS SOB RELATORIA DO VEREADOR CÉLIO: PLO 130/2025** - Observação: existe legislação sobre o assunto (Lei nº 5.553). Em 23/10, foi protocolado o parecer favorável da Comissão. Trâmite do projeto encerrado na Comissão. **PLO 143/2025** - Aguardando o relator apresentar parecer favorável ao projeto. **PROJETOS SOB RELATORIA DO VEREADOR JOSÉ ROCHA: PLO 131/2025 – novo** - Em análise. O relator decidiu apresentar parecer favorável ao projeto. **PLO 156/2025** - Aguardando o relator apresentar parecer favorável ao projeto. **PLO 164/2025** Aguardando o relator apresentar parecer favorável ao projeto. **ASSUNTOS GERAIS:** Ofício nº 172/2025, encaminhado pela Secretaria de Educação, trata dos casos de autistas nas escolas municipais, bem como dos **benefícios legais voltados às pessoas com TEA.** Foi também mencionada a ata/relatório da explanação feita pela Secretária de Educação na tribuna da sessão do dia 09/09. A Comissão decidiu manter o **assunto em aberto** até a conclusão das visitas às escolas, que resultarão em **relatório final a ser protocolado junto à Casa.** A Comissão tem **realizado visitas às escolas dos bairros da periferia**, com o objetivo de **levantar a situação estrutural dos prédios**, necessidades gerais e condições da merenda escolar, cujos **apontamentos estão sendo registrados em relatório.** O relatório final e completo será protocolado posteriormente. **VISITA À EMEIETI PROFª NADIR MONARI – 23/10/2025 - Endereço: Rua Tiradentes, nº 1245 – Centro.** No dia 23 de outubro de 2025, os membros da Comissão estiveram na EMEIETI Profª Nadir Monari para visita técnica, a fim de levantar os principais pontos que necessitam de reparos e manutenção. A visita iniciou-se às 14h15 e contou com a presença dos vereadores José Aparecido da Rocha (Presidente), Célio Roberto Aristão (Vice-Presidente) e Murilo Bueno (Secretário), acompanhados da Diretora Sra. Josiane Aparecida Dalpini e da Secretária Marcela Edwirges de Souza. A escola atende 240 crianças, de 6 meses a 5 anos, em período integral (das 6h30 às 18h00), com média de 20 alunos por sala. A direção relatou problemas de infiltração e vazamento em toda a lateral da escola, inclusive na brinquedoteca e no corredor interno, sugerindo a instalação de toldos em todas as janelas. Foi apontado que o prédio, inaugurado em novembro de 2024, apresenta falhas de planejamento estrutural, como a ausência de porta no Berçário II-B, o que dificulta o fluxo de alunos e funcionários. Nos banheiros, as torneiras estão soltas e vazando, e as descargas são inadequadas para uso infantil, quebrando com facilidade. A cozinha possui os principais equipamentos (forno, fogão, geladeira, freezer), mas carece de armários, prateleiras e ventilação adequada. A sala de informática ainda não conta com computadores, embora a diretora informe que já foram solicitados e estão aguardando entrega. Em relação aos alunos com TEA, há 1 a 2 cuidadoras por sala, mas a escola enfrenta déficit de funcionários, com frequentes ausências e dificuldade em encontrar substitutos. Os aparelhos de ar-condicionado, necessitam de manutenção, especialmente o da sala Maternal I-B, que não está refrigerando. A Comissão constatou a necessidade de mais um aparelho para suprir o calor. Foi sugerida a presença semanal de um pediatra nas escolas da rede. A escola não possui câmeras de segurança, sendo solicitada instalação urgente, tanto interna (inclusive em salas de aula) quanto



externa. Os brinquedos do parquinho requerem reparo e manutenção. As aulas de educação física ocorrem no pátio interno. A direção reforçou a necessidade de prioridade na instalação de câmeras e na resolução dos problemas de infiltração. A visita encerrou-se às 16h00, e os apontamentos serão avaliados pelos membros da Comissão, que retornarão à escola para verificar se as manutenções foram executadas e adotar as providências cabíveis. **REQUERIMENTOS AGUARDANDO RESPOSTA: REQ 625/2025** – Prefeitura: estado da Escola Archangelo Martinelli. Prazo: 26/09. **REQ 626/2025** – Secretaria de Educação: Escola Roberto Massola. Prazo: 26/09. **REQ 627/2025** – Secretaria de Educação: Escola Armando Tramontina. Prazo: 26/09. **REQ 624/2025** – Secretaria de Educação: Escola Leonor Mendes. Prazo: 26/09. **REQ 623/2025** – Secretaria de Educação: Escola Delfina Gomes. Prazo: 26/09. **REQ 622/2025** – Secretaria de Educação: Escola Rosa Monteforte. Prazo: 26/09. **REQ 621/2025** – Secretaria de Educação: Escola Maria Lúcia. Prazo: 26/09. **REQ 648/2025** – Secretaria de Educação: Escola Sandra Siviero. Prazo: 26/09. **REQ 665/2025** – Secretaria de Educação: Escola Álvaro Lepera. Prazo: 26/09. **REQ 666/2025** – Secretaria de Educação: Escola Abigail Camargo. Prazo: 26/09. **REQ 647/2025** – Secretaria de Educação: casos de alunos com TEA. **REQ 649/2025** – Secretaria de Educação: gastos com infraestrutura. **REQ 572/2025** – Secretaria de Esportes: informações sobre relatório apresentado em tribuna. Prazo: 28/09. Em 10/10, o **REQ 571/2025** foi respondido pela MTR 729/2025, referente às informações sobre futebol amador de campo e futsal. Aguardando a Comissão apresentar novo Requerimento de Informação, que está sendo elaborado pelo Vereador Murilo, com os seguintes questionamentos: Por que a realização dos jogos do Campeonato Amador de Futsal e Futebol de Campo está ocorrendo no período da tarde e não pela manhã? A arbitragem para os jogos do Campeonato Amador de Futsal e Futebol de Campo já está contratada? Demais requerimentos pendentes: **REQ 650/2025** – Secretaria de Educação: informações sobre o Conselho de Alimentação Escolar. Prazo: 11/10. (Analisar junto à MTR 568/2025, resposta ao REQ 476/2025). **REQ 437/2025** – Executivo Municipal: informações sobre cargos e referências dos servidores públicos e estudo sobre reclassificação. Prazo: 04/08. Nada mais havendo a tratar, **o Presidente declarou encerrada a reunião**. Eu, **Vereador Murilo Bueno**, Secretário da Comissão, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes. **Ibitinga, 30 de outubro de 2025.....**

Presidente: Vereador José Aparecido da Rocha

Secretário: Vereador Murilo Bueno



ATA DA VIGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS, OCUPAÇÃO DO SOLO, SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCAÇÃO, ESPORTE, CULTURA E TURISMO. Aos trinta (30) dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco (2025), às 8h30 (oito horas e trinta minutos), na Unidade da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibitinga, situada à Rua Prudente de Moraes, nº 971 – Centro, realizou-se a vigésima segunda reunião ordinária da Comissão de Serviços Públicos, Ocupação do Solo, Saúde, Assistência Social, Educação, Esporte, Cultura e Turismo. Estiveram presentes os seguintes membros: Vereador José Aparecido da Rocha- Presidente, e Murilo Bueno – Secretário. Justificou-se a ausência do Vereador e Vice-Presidente Célio Aristão.

Apresentada e assinada a Ata da reunião do dia 16/10
Aguardando a apresentação da Ata da reunião do dia 23/10

Em 29/10 a comissão recebeu o seguinte projeto e o Presidente nomeou seu relator:
PLO 131/2025 – Vereador José Rocha

SOB A RELATORIA DO VEREADOR MURILO

PLO 133/2025
Atenção: legislação existente sobre o assunto 4698
Aguardando o Relator apresentar parecer favorável ao projeto

PLO 106/2025
Aguardando o Relator apresentar parecer favorável ao projeto

PEL 1/2025
Aguardando o Relator apresentar parecer favorável ao projeto

SOB A RELATORIA DO VEREADOR CÉLIO

PLO 130/2025
Atenção: legislação existente sobre o assunto 5553
Aguardando protocolo do parecer favorável da comissão.
Em 23/10 o parecer favorável da comissão foi protocolado. Trâmite do projeto encerrado na comissão.

PLO 143/2025
Aguardando o Relator apresentar parecer favorável ao projeto



SOB A RELATORIA DO VEREADOR ZÉ ROCHA

PLO 131/2025 – novo

Em análise o Relator decidiu apresentar parecer favorável ao projeto

PLO 156/2025

Aguardando o Relator apresentar parecer favorável ao projeto

PLO 164/2025

Aguardando o Relator apresentar parecer favorável ao projeto

=====

Ofício 172/2025 pela Secretaria de Educação sobre os casos de autistas em nossas escolas, bem como os benefícios legais que os autistas têm junto ao governo, questionamentos sobre TEA Ata/relatório da explanação feita pela Secretária de Educação junto a Tribuna da Sessão que se realizou no último dia 9/9

A Comissão decidiu manter o assunto em aberto até que se conclua as visitas nas escolas.

A Comissão concluirá o assunto junto com o relatório final sobre as visitas nas escolas

A Comissão tem visitado as escolas dos Bairros da Periferia, para levantar a situação estrutural do prédio e suas necessidades, bem como questionar sobre a merenda escola, os apontamentos estão sendo registrados em relatório.

O relatório final e completo será protocolado posteriormente junto a casa.

VISITA EM 23/10/2025

- EMEIETI Profª Nadir Monari

Rua Tiradentes, 1245 - Centro

RELATÓRIO

No dia 23 de outubro de 2025, os membros da Comissão de Serviços Públicos, Ocupação do Solo, Saúde, Assistência Social, Educação, Esporte, Cultura e Turismo, estiveram na EMEIETI Profª Nadir Monari, realizando uma visita técnica para levantar os principais pontos que necessitam de reparos e manutenção.

A visita deu início às 14h15 e os membros presentes: Presidente José Aparecido da Rocha, Vice-Presidente Célio Roberto Aristão e Secretário Murilo Bueno, visitaram alguns setores da escola, acompanhados da Diretora Sra. Josiane Aparecida Dalpini e Secretária Marcela Edwirges de Souza. A escola possui um total de 240 crianças, de 6 meses a 5 anos de idade, funciona período integral das 6h30 às 18h00, e a média é de 20 crianças por sala. (Bercário, Maternal e Prés I e II)

A direção informou que toda a lateral da escola possui infiltrações e vazamentos quando chove, inclusive em alguns locais fica alagado. É possível ver marcas de infiltrações na Brinquedoteca e corredor interno. A sugestão é de colocar toldos em todas as janelas.

A reclamação é geral de que a escola, que encontra-se nesse novo prédio desde 04 de novembro de 2024, foi mal planejada. Um exemplo disso é da Sala do Bercário II-B não tem porta, tendo que passar por outras salas para adentrar ao local, o que também gera dificuldades no momento de receber e entregar as crianças.

Quanto aos banheiros, a diretora mostrou aos membros que as torneiras estão soltas, ficam apertadas vazando água e as descargas são difíceis de serem utilizadas pelas crianças e quebram com facilidade.



A cozinha possui todos os equipamentos (forno, fogão, geladeira, freezer), porém faltam armários e prateleiras e precisa de um ventilador. A escola possui sala de informática, mas ainda está sem computadores e de acordo com a Diretora, os computadores já foram solicitados e estão para serem entregues.

Em relação aos alunos laudados com TEA, a direção informou que a demanda é grande, tendo de 1 a 2 cuidadoras nas salas, porém enfrenta grande problema com a falta de funcionários, que vem estando ausentes por muitos dias durante o mês, tendo que arrumar substitutos ou até mesmo pedir ajuda para outros funcionários para suprir as necessidades por conta daquele funcionário que faltou. No caso, se uma berçarista, que trabalha o tempo integral, falta, é preciso chamar 2 professoras, uma para cada período.

Todos os aparelhos de ar-condicionado precisam de manutenção, inclusive o aparelho da sala do Maternal I-B não está refrigerando, e esta Comissão verificou a necessidade de mais um aparelho para suprir o calor, pois apenas um aparelho não dá conta.

Ainda foi sugerida a visita de um pediatra na escola, uma vez por semana. Isso não apenas na EMEIETI Profª Nadir Monari, mas em toda rede de ensino.

Quanto à segurança e monitoramento, a escola não possui câmeras, e pede com urgência que estas sejam instaladas tanto interna, incluindo salas de aula, quanto externamente. Os brinquedos do parquinho precisam de reparos e manutenção para que as crianças possam utilizá-los com segurança e as aulas de educação física são realizadas no pátio da escola.

Dentre todas as demandas, a direção pede urgência na instalação das câmeras e reparos na estrutura para evitar infiltrações e vazamentos das águas das chuvas. Sendo assim, a visita encerrou-se às 16h00 e os apontamentos que foram levantados serão avaliados pelos membros da Comissão que em breve retornarão à escola para verificar se as manutenções necessárias foram realizadas e tomar as providências que acharem essenciais.

Aguardando resposta do REQ 625/2025 para a prefeitura fazendo indagações sobre estado da escola Archangelo Martinelli prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 626/2025 para a Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Roberto Massola prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 627/2025 para a Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Armando Tramontina prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 624/2025 para a Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Leonor Mendes prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 623/2025 para a Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Delfina Gomes prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 622/2025 para a Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Rosa Monteforte prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 621/2025 para a Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Maria Lúcia prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 648/2025 para a Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Sandra Siviero – prazo 26/9



Aguardando resposta do REQ 665/2025 para a Secretaria de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Álvaro Lepera – prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 666/2025 para a Secretaria de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Abigail Camargo – prazo 26/9

Aguardando resposta do REQ 647/2025 para a Secretaria de Educação fazendo indagações sobre casos de alunos com TEA

Aguardando resposta do REQ 649/2025 para a Secretaria de Educação fazendo indagações sobre gastos com infraestrutura

Aguardando resposta do REQ 572/2025 solicitando informações da Secretaria de Esporte sobre o relatório apresentado em tribuna – prazo 28/9

Em 10/10 o REQ 571/2025 foi respondido através da MTR 729/2025 solicitando informações da Secretaria de Esporte sobre futebol amador de campo e futsal

Aguardando a Comissão apresentar Requerimento de Informação, que está sendo elaborado pelo Vereador Murilo, com os seguintes questionamentos:

**Por que a realização dos jogos do campeonato Amador de Futsal e Futebol de Campo está ocorrendo no período da tarde e não pela manhã ?*

**A arbitragem para os jogos do Campeonato Amador de Futsal e Futebol de Campo já está contratada ?*

Aguardando resposta do REQ 650/2025 para a Secretaria de Educação solicitando informação sobre o trabalho do Conselho de Alimentação Escolar – prazo 11/10 (analisar junto a MTR 568/2025 resposta do REQ 476/2025)

Aguardando resposta do REQ 437/2025 - Requerendo Informações Do Executivo Municipal Acerca Dos Cargos Dos Servidores Públicos Que Se Encontram Nas Referências N°s 5, 6 E 7, Bem Como Estudos Sobre A Viabilidade De Reclassificação Para As Referências 8, 9 E 10. - prazo 4/8

Nada mais havendo a tratar, o Presidente declarou encerrada a reunião. Eu, Vereador Murilo Bueno – Vereador Secretário da Comissão da Comissão, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes. Ibatinga, 16 de outubro de 2025.....

Presidente – Vereador José Aparecido da Rocha..... Secretário - Vereador Murilo Bueno

