

ATA DA TRIGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS, OCUPAÇÃO DO SOLO, SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCAÇÃO, ESPORTE, CULTURA E TURISMO. Aos 19 (dezenove) dias do mês de março de dois mil e vinte e seis (2026), às 8h30 (oito horas e trinta minutos), na Unidade da Câmara Municipal da Estância Turística de Ibitinga, situada à Rua Prudente de Moraes, nº 971 – Centro, realizou-se a trigésima oitava reunião ordinária da Comissão de Serviços Públicos, Ocupação do Solo, Saúde, Assistência Social, Educação, Esporte, Cultura e Turismo. Estiveram presentes os seguintes membros: Vereador José Aparecido da Rocha – Presidente; e o Vereador Célio Aristão – Vice-Presidente. Registrou-se a ausência do Vereador Murilo Bueno – Secretário, que justificou sua ausência por motivos de trabalho. Registra-se que foram apresentadas as Atas da reunião do dia 26/02/2026, 05/03/2026 e 12/03/2026, as quais estão aguardando assinaturas. Em 12/03/2026 a comissão recebeu para análise o PLO nº 288/2025 – prazo 2/6/2026 e o presidente nomeou como relator o Vereador Murilo; Em 16/3/2026 a comissão recebeu para análise o projeto PLO nº 13/2026 – prazo 13/6/2026 e o presidente nomeou como relator o Vereador Zé Rocha; Em 18/3/2026 a comissão recebeu para análise os projetos e o presidente nomeou seus relatores: PLO 290/2025 – prazo 15/6/2026 – NOVO – Vereador Zé Rocha, PLO 15/2026 – prazo 15/06/2026 – NOVO – Vereador Murilo, PLO 10/2026 – prazo 15/06/2026 – NOVO – Vereador Célio, PLO 05/2026 – prazo 15/6/2026 – NOVO – Vereador Murilo. Em 18/03/2026 a comissão recebeu para análise a MTR 136/2025 – em resposta ao REQ 73/2026, que está sob a Relatoria do Vereador Murilo; MTR 149/2025 – em resposta ao REQ 126/202 (MTR 123/2026, REQ 126/2026, MTR 1055/2025, REQ 826/2025, MTR 719/2025, REQ 571/2025), solicitando informações da Secretaria de Esporte sobre futebol amador de campo e futsal, Relatoria do Vereador Murilo. Sobre a situação física ao redor das escolas, tais como mato, grandes árvores que geram situação de risco a segurança dentro da escola, conforme garante Lei Federal, assunto que cabe a Secretaria de Segurança Pública. A Comissão registrou que visitou a Escola Andrea Ortiz Camargo e que está sendo feito um Requerimento de Informação a Prefeitura sobre o assunto. O requerimento foi feito em nome do Vereador Murilo. Será feito novamente em nome da Comissão endereçados para as Secretarias de Habitação e Obras. Também foi decidido fazer um Requerimento ao Secretário de Segurança Pública indagando sobre as câmeras de monitoramento junto as escolas, sobre a sinalização de trânsito que envolve a segurança das escolas. O Vereador Célio, apresentou a Comissão uma denúncia que recebeu e apresentou a comissão, indagando se o assunto poderia ser averiguado pela Comissão. A Comissão acatou a denúncia como sendo pertinente a Comissão averiguar e decidiu sair em visita, logo após a reunião de hoje, junto ao Centro de Fisioterapia, para fazer averiguações. Sobre a AUDIÊNCIA PÚBLICA - às 18h30 - dia 31/3/2026 (MTR 990/2025 em resposta ao REQ 867/2025 oriundo do REQ Adm. 4/2025 de Valéria Aparecida da Silva) (do Vereador Murilo sobre o assunto: REQ 978/2025, MTR 1047/2025) que solicita fiscalização legislativa quanto a regularização e execução de leis, foram Convocados: Secretário de Agricultura, Secretário de Serviços Públicos, Secretário de Administração, Valéria Apda. da Silva (convidar e enviar documentação), COMDEMA, Regina, Professora da USP, Sindicato das Indústrias, Leticia Martins Zavaneti, Diretora de Meio Ambiente de Borborema, Engenheiro Ambiental CICESP. A Comissão ficou de verificar junto a Audiência Pública feita pelo Estado de São Paulo no município no ano de 2025, se foi abordado o assunto para ver se convida mais alguém. O ofício (matéria) 172/2025 Resposta da Secretaria de Educação sobre os casos de autistas em nossas escolas, bem como os benefícios legais que os autistas têm junto ao governo, questionamentos sobre TEA. Com análise em conjunto com a Ata/relatório da explanação feita pela Secretária de Educação junto a Tribuna da Sessão que se realizou no último dia 09/09. A Comissão está realizando visitas nas escolas para levantar a situação estrutural do prédio e suas necessidades, bem como questionando sobre a merenda escola. Os apontamentos estão sendo registrados em relatório. O relatório final e completo será protocolado posteriormente junto a casa. A Comissão concluirá o assunto quando protocolar o relatório final. SOB A RELATORIA DO VEREADOR CÉLIO: os projetos: PLC 27/2025 – prazo 02/06/2026, PLO 265/2025 – prazo 24/05/2026 e PLO 267/2025 – prazo 24/5/2026, em 16/03 tiveram seus pareceres favoráveis protocolados, encerrando o trâmite na comissão; PLO 10/2026 – prazo 15/6/2026 – NOVO - em análise o relator decidiu



apresentar parecer favorável da comissão; PLO 280/2025 – prazo 7/6/2026 - Projeto ficou em análise do relator; PLO 271/2025 – prazo 07/06/2026, PLO 4/2025 – prazo 7/6/2026 e PLO 14/2025 – prazo 08/06/2026, em análise o relator decidiu apresentar parecer favorável da comissão. A Comissão aguardando resposta do REQ 151/2026 - MTR 48/2026 – em resposta ao REQ 437/2025 - Requerendo Informações Do Executivo Acerca Dos Cargos Dos Servidores Públicos Que Se Encontram Nas Referências N°s 5, 6 E 7, Bem Como Estudos Sobre A Viabilidade De Reclassificação Para As Referências 8, 9 E 10 - relatoria Vereador Célio; aguardando resposta do REQ 143/2026 - MTR 911/2025 em resposta do REQ 625/2025 para a prefeitura fazendo indagações sobre estado da escola Archangelo Martinelli, relatoria dos Vereadores Célio; aguardando resposta do REQ 146/2026 - MTR 912/2025 em resposta do REQ 626/2025 da Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Roberto Massola, relatoria Vereador Célio; aguardando resposta do REQ 148/2026 - MTR 898/2025 em resposta do REQ 648/2025 da Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Sandra Siviero, relatoria Vereador Célio; aguardando resposta do REQ 150/2026 - MTR 897/2025 em resposta do REQ 666/2025 da Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Abigail Camargo, relatoria Vereador Célio. SOB A RELATORIA DO VEREADOR MURILO: PLO 252/2025 – prazo 11/5/2026 - em 12/3 foi protocolado parecer favorável. Trâmite do projeto encerrado na comissão; PLC 13/2025 – prazo 30/4/2026 - em 18/3 foi protocolado parecer favorável do projeto. Trâmite do Projeto encerrado na Comissão. PLO 288/2025–prazo 2/6/2026 – NOVO; PLO 15/2026 – prazo 15/6/2026 – NOVO; PLO 5/2026 – prazo 15/6/2026 – NOVO; a análise foi prejudicada com a ausência do Vereador. Sobre os projetos: PLO 289/2025 – prazo 7/6/2026, PLO 270/2025 – prazo 7/6/2026, PLO 278/2025 – prazo 8/6/2026, PLO 288/2025 – prazo 2/6/2026, PLO 266/2025 – prazo 23/4/2026, PLO 221/2025 – prazo 24/5/2026 permanecem em análise pelo relator. Em 18/03 requerimento foi respondido pela MTR 136/2026 o REQ 73/2026 e REQ 157/2026 (complementando o REQ 73/2026) - endereçado ao Prefeito (sobre a MTR 909/2025, resposta do REQ 623/2025) fazendo indagações sobre estado da escola Delfina Gomes, mas a análise foi prejudicada pela ausência do Relator Vereador Murilo. Em 18/03 requerimento foi respondido pela MTR 149/2025 – em resposta ao REQ 126/2026, sob a Relatoria do Vereador Murilo (MTR 123/2026 – REQ 126/2026 – MTR 1055/2025 – REQ 826/2025 - MTR 719/2025 – REQ 571/2025)- solicitando informações da Secretaria de Esporte sobre futebol amador de campo e futsal. Análise prejudicada pela ausência do Relator Vereador Murilo; MTR 1065/2025 – em resposta ao REQ 901/2025 (MTR 818/2025 – REQ 649/2025) para a Secretaria de Obras solicitando informações snbre a infraestrutura da educação, ficou sobre a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 30/2026 – em resposta ao REQ 1007/2025, requerendo informações sobre a arrecadação com a CIP, ficou sobre a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 910/2025 em resposta do REQ 624/2025 da Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Leonor Mendes, ficou sobre a relatoria do Vereador Murilo; MTR 905/2025 em resposta do REQ 572/2025 da Secretaria de Esporte sobre o relatório apresentado em tribuna, ficou sobre a relatoria do Vereador Murilo; Aguardando resposta do REQ 125/2026 - MTR 880/2025 em resposta do REQ 713/2025 do Executivo sobre melhorias urgentes na Emef Profª Dinah de Mello Campos, incluindo pintura do prédio, reforma dos banheiros, troca de aparelhos de ares-condicionados, ampliação do pátio, aquisição de fogão industrial, conserto do forro, troca de câmeras de segurança, melhorias na lavanderia, instalação de grades de proteção e construção da quadra escolar, entre outras providências essenciais para a segurança e qualidade da educação, da relatoria do Vereador Murilo; Aguardando resposta do REQ 42/2026 complementando a MTR 896/2025 em resposta do REQ 665/2025 da Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Álvaro Lepera, da relatoria do Vereador Murilo. SOB A RELATORIA DO VEREADOR ZÉ ROCHA: PLO 254/2025 – prazo 8/6/2026, PLO 268/2025 – prazo 7/6/2026, emendas 3 e 4 do PLO 206/2025 – prazo 18/3/2026 em 16/03 foram protocolados pareceres favoráveis, encerrado o trâmite na comissão. O PLO 13/2026 – prazo 13/6/2026 – NOVO – o relator decidiu apresentar parecer favorável ao projeto; PLO 290/2025 – prazo 15/6/2026 – NOVO - ficou em análise pelo Relator; PLC 28/2025 – prazo 9/5/2026 - em análise o Relator decidiu incluir este projeto na pauta da



audiência agendada pela comissão para o dia 09/04/2026, ficando a cargo do presidente os trâmites legais; PLC 14/2025 – prazo 24/5/2026, PLC 19/2025 – prazo 4/4/2026 a Prefeitura respondeu aos questionamentos que ficaram em análise pelo relator; O PLC 11/2025 foi PRORROGADO para 17/04 – prazo 18/3/2026. A Prefeitura respondeu aos questionamentos. Sobre a Audiência Pública agendada para o dia 09/04/2026, às 18h30 aguarda-se a Comissão expedir convites para participar da Audiência Pública às seguintes autoridades: Secretário de Agricultura, Secretário de Obras, Secretário de Administração, Secretário de Serviços Públicos, Secretário de Habitação, Secretário de Trânsito, COMDEMA e GAE. Sobre as matérias: MTR 1065/2025 – em resposta ao REQ 901/2025 (MTR 818/2025 – REQ 649/2025)- para a Secretaria de Obras solicitando informações sobre a infraestrutura da educação, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 30/2026 - em resposta ao REQ 1007/2025 - requerendo informações sobre a arrecadação com a CIP, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 848/2025 em resposta do REQ 621/2025 da Secretara de Educação fazendo indagações sobre estado da escola Maria Lúcia, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 809/2025 em resposta do REQ 647/2025 da Secretaria de Educação fazendo indagações sobre casos de alunos com TEA, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 881/2025 em resposta do REQ 714/2025 do Executivo sobre melhorias urgentes na Emei Prof. Sahid Pereira Haddad, incluindo pintura, conserto de infiltrações, troca de brinquedos do parquinho, instalação de chuveiros nos banheiros, aquisição de fogão industrial, adequação da lavanderia, troca de câmeras de monitoramento, contratação de zelador, melhorias na segurança e soluções para acúmulo de água, entre outras providências essenciais para a segurança e qualidade do ensino, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 882/2025 em resposta do REQ 736/2025 do Executivo sobre reformas e melhorias realizadas na EMEF “Profª Francisca Simões”, especialmente quanto à adoção de medidas para evitar a entrada e permanência de pássaros e pombos no novo pátio e na quadra poliesportiva, bem como sobre os reparos necessários nos pisos do pátio que apresentam dilatação, oferecendo riscos à segurança de alunos, servidores e comunidade escolar, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 1066/2025 em resposta ao REQ [971/2025](#) (MTR 883/2025 – REQ 808/2025) - Requerem informações à Secretaria Municipal de Obras Públicas acerca das condições estruturais da EMEIETI Profª Nadir Monari e sobre o andamento de ações, obras e licitações relacionadas à unidade escolar, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 1050/2025 em resposta ao REQ [972/2025](#) (MTR 883/2025 – REQ 808/2025)- Requerem informações ao Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Ibitinga referentes aos contratos e processos licitatórios, relativos à manutenção de aparelhos de ares-condicionados e instalação de câmeras de segurança na EMEIETI Profª Nadir Monari e demais unidades escolares da rede municipal, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 1062/2025 em resposta ao REQ [974/2025](#) (MTR 883/2025 – REQ 808/2025) - Requerem informações à Secretaria Municipal de Administração de Ibitinga acerca da composição, funcionamento e estrutura da equipe multidisciplinar responsável pelo atendimento de alunos com Transtorno do Espectro Autista (TEA) na rede municipal de ensino, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José Rocha; MTR 4/2026 em resposta ao [REQ 970/2025](#) (MTR 883/2025 – REQ 808/2025) - Requerem informações ao SAMS – Serviço Autônomo Municipal de Saúde sobre a disponibilidade, organização, viabilidade e condições de atendimento pediátrico junto às unidades escolares do Município de Ibitinga, está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José; Aguardando resposta do OFC 402/2025 - Escola Armando Tramontina (MTR 899/2025 em resposta do REQ 627/2025); está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José; Aguardando resposta do OFC 403/2025 -Escola Rosa Monteforte (MTR 847/2025 em resposta do REQ 622/2025), está sob a relatoria dos Vereadores Murilo e José. Nada mais havendo a tratar, o Presidente declarou encerrada a reunião. Eu, Vereador Célio Aristão, Vice-Presidente da Comissão, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes. Ibitinga, 19 de março de 2026.

Presidente – Vereador José Aparecido da Rocha. _____

Vice-Presidente – Vereador Célio Roberto Aristão. _____

