

**ATA DA QUINQUAGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA.** Aos 20 (vinte) dias do mês de março de 2026 (dois mil e vinte e seis), às 15h00 (quinze horas), realizou-se a reunião ordinária da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade. Estiveram presentes os Vereadores **Ricardo Prado** e **César Diego Sandoval Mas Urtado**, registrando-se a ausência do Vereador **José Nilson Viana**, o qual justificou sua ausência por motivos de trabalho. Foi apresentada e assinada a **Ata da reunião do dia 06/03/2026**, bem como apresentada a **Ata da reunião do dia 13/03/2026**, ficando aguardando assinatura, além de permanecer pendente a **Ata da Audiência Pública do dia 19/03/2026**. A Comissão recebeu os seguintes projetos, sendo nomeados seus respectivos relatores: **PLO 52/2026 – prazo 15/06/2026 – Relator Vereador José Nilson Viana; PLC 4/2026 – prazo 15/06/2026 – Relator Vereador César Urtado; PLO 264/2025UE – prazo 14/05/2026 – Relator Vereador Ricardo Prado; PLC 15/2025 – prazo 13/06/2026 – Relator Vereador César Urtado.** Em 18/03/2026, a Comissão recebeu as seguintes matérias: **MTR 174/2026 (balancete); MTR 162/2026 (em resposta ao REQ 99/2026); MTR 124/2026 (balancete); MTR 168/2026 (justificando ausência na audiência).** Foi registrado que se encontra **aguardando elaboração e apresentação do relatório.** Foi consignada a realização de **Audiência Pública para o dia 17/06/2026, às 18h00, no CREA,** para discussão do Orçamento Participativo, colhendo sugestões para o exercício de 2027, já agendada na Casa, ficando pendente a expedição dos convites. No tocante às **Emendas Impositivas**, foi registrado que, a partir deste exercício, conforme a **Emenda Constitucional nº 136/2025**, estas serão individuais, ficando vedadas as coletivas, bem como informado que o **Tribunal de Contas está intensificando a fiscalização quanto à criação, divulgação e prestação de contas das emendas**, estando em elaboração **circular orientando as entidades quanto aos planos de trabalho**, a ser enviada no mês de maio. Quanto aos **Indicadores**, foi informado que o novo Manual do Tribunal de Contas determina que a Câmara fiscalize os indicadores previstos nas leis financeiras, mediante apresentação de Relatório de Avaliação, estando em elaboração **ofícios para todas as Secretarias**, solicitando os indicadores planejados e detalhamento de sua execução, a serem encaminhados no mês de maio. Sob a relatoria do **Vereador César Urtado**, encontram-se: **PLC 4/2026 – prazo 15/06/2026**, com parecer do IGAM e da Diretora Fátima, sendo deliberado pelo relator emitir parecer favorável da Comissão, a confirmar; **PLC 15/2025 – prazo 13/06/2026**, com parecer do Procurador Paulo, sendo deliberado que o relator irá sanar dúvidas junto ao relator da CCLJR antes da emissão de parecer; **PLO 29/2026 (prazo 26/05/2026)**, com parecer do IGAM, sendo deliberado parecer favorável; **PLO 180/2025**, com prazo prorrogado para 23/03/2026. Foi registrado ainda que, em resposta ao **Ofício nº 321/2025**, bem como às **MTRs 77/2026 e 78/2026**, em resposta aos requerimentos nº 815/2025 e nº 845/2025, foi apontado impacto financeiro da despesa no orçamento, sendo informado também o quantitativo de médicos atuantes no programa, tendo sido **protocolado parecer favorável ao projeto em 13/03/2026**, com encerramento do trâmite na Comissão. Sob a relatoria do **Vereador José Nilson Viana**, encontram-se: **PLO 52/2026 – prazo 15/06/2026**, com parecer da Diretora Fátima, tendo a análise restado prejudicada pela ausência do relator, sendo deliberado o envio ao IGAM para emissão de parecer; **PLC 29/2025 (prazo 02/06/2026)**, com parecer da Diretora Financeira, sendo protocolado parecer favorável em 13/03/2026 e encerrado o trâmite; **PLO 30/2026 (prazo 26/05/2026)**, com parecer do IGAM, sendo deliberado parecer favorável da Comissão. Sob a relatoria do **Vereador Ricardo Prado**, encontram-se: **PLO 264/2025UE – prazo 14/05/2026**, com parecer do IGAM, sendo deliberado o envio para análise da Diretora Financeira; **PRE 5/2026 – prazo 07/06/2026**, com parecer do Procurador Paulo, em análise pelo relator; **PLO**



**31/2026 (prazo 26/05/2026)**, com parecer do IGAM, sendo deliberado que não há necessidade de emenda, conforme discutido em audiência pública, com emissão de parecer favorável; **PLO 28/2026 (prazo 26/05/2026)**, com parecer do IGAM, sendo deliberado parecer favorável da Comissão. Em análise pela Comissão as seguintes matérias: **MTR 168/2026**, sendo registrado ciência da ausência do Secretário e arquivamento; **MTR 174/2026**; **MTR 162/2026**; **MTR 124/2026**, sendo deliberado o envio à Diretora Financeira para análise; permanece **aguardando resposta do REQ 170/2026**, referente à **MTR 93/2026**, solicitando prestação de contas da Santa Casa; bem como **aguardando resposta do Ofício nº 43/2026**, referente à **MTR 107/2026**, encaminhado à Ex-Prefeita para manifestação, tendo sido consignada a necessidade de apresentação de Projeto de Decreto Legislativo até o prazo estabelecido. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo esta Ata lavrada por mim, **Vereador CÉSAR URTADO**, que, após lida e aprovada, vai assinada pelos membros presentes. Ibitinga, 20 de março de 2026.....  
**Presidente – Vereador Ricardo Prado**.....  
**Vice-Presidente – Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado**.....

