

ATA DA SEXAGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA. Em 26 (vinte e seis) de junho de 2026 (dois mil e vinte e seis), às 08:30 horas, temporariamente, na Unidade da Câmara Municipal localizada a Rua Prudente de Moraes, 971 – Centro – foi realizada a sexagésima segunda reunião ordinária da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade. Participaram da reunião os membros da Comissão o Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado (Presidente), Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado (Vice-Presidente) e o Vereador José Nilson Viana (Secretário). Registra-se que foi apresentada a Ata da reunião do dia 19/06/2026 que está aguardando assinaturas e aguardando a Ata da AUDIÊNCIA Pública do dia 17/06/2026. A Comissão recebeu as seguintes matérias para analisar: MTR 586/2026 – balancete; e MTR 583/2026 – resposta do OFC 134/2026, sobre os indicadores. A Comissão expediu o REQ 568/2026 solicitando urgência especial na votação da Redação Final ao PLO 99/226, tendo em vista que em 23/06 foi a Sessão da segunda votação do projeto, não havendo mais sessão no mês para votação da redação final do projeto que precisa ser devolvido à prefeitura até 30 de junho. A Comissão expediu o OFC 158/2026 apresentando a Redação Final do PLO 99/2026 conforme solicitado em sessão. Sobre as EMENDAS IMPOSITIVAS a partir deste ano pela Emenda Constitucional nº 136/2025 serão individuais, ficando vedada as coletivas. Bem como informou que o Tribunal de Contas está se atentando muito sobre a divulgação e fiscalização das Emendas Impositivas tanto da Câmara (criando), como da Prefeitura (divulgando) e Entidades (prestando contas). A Comissão analisou seu conteúdo do Portfólio dando por concluído. A comissão ficou de oficiar o Presidente da Casa pedindo a divulgação do Portfólio junto as mídias sociais da Casa. A comissão ficou de elaborar e enviar uma Circular às entidades orientando sobre as emendas impositivas, dando link ao Portfólio. Estão sob a RELATORIA DO VEREADOR JOSÉ NILSON: PLO 135/2026 – 16/10 prazo da Comissão. O relator manteve em sua análise; PLO 126/2026 – 9/10 prazo da Comissão. O relator manteve em sua análise. Projeto requisitado para tramitação em regime de urgência especial. Trâmite do projeto encerrado na comissão. SOB A RELATORIA DO VEREADOR CÉSAR: PLO 133/2026 – 16/10 prazo da Comissão. O relator manteve em sua análise; PLO 132/2026 – 16/10 prazo da Comissão. O relator manteve em sua análise; PLO 125/2026 – 9/10 prazo da Comissão. Foi expedido OFC 157/2026 – para PREFEITURA, solicitando esclarecimentos sobre o projeto. Projeto requisitado para tramitação em regime de urgência especial. Trâmite do projeto encerrado na comissão. Estão sob a RELATORIA DO VEREADOR RICARDO: PLC 1/2026 – 16/10 prazo da Comissão. Parecer da Diretora financeira no impacto financeiro anexado ao projeto. Em análise o relator decidiu apresentar parecer favorável ao projeto, COM RESSALVA de que em sendo aprovado o projeto, a LDO de 2026 e 2027, bem como o LOA de 2026, precisam ser alteradas; Emenda 3, 4, 5 E 6 do PLO 264/2025 – 03/08 prazo da Comissão. Relator manteve em sua análise. Em análise o Relator decidiu solicitar parecer do IGAM junto às emendas. Estão em ANÁLISE DA COMISSÃO AS SEGUINTE MATÉRIAS: MTR 586/2026 – balancete – NOVO - em análise a Comissão decidiu solicitar parecer da Diretora Financeira; MTR 556/2026 balancete. Parecer da diretora financeira anexado na matéria. A Comissão concluiu sua análise sem apontamentos, determinando seu arquivamento; MTR 554/2026 balancete - Parecer da diretora financeira anexado na matéria. A Comissão concluiu sua análise sem apontamentos, determinando seu arquivamento; MTR 483/2026 – balancete Prefeitura, com parecer da Diretora Financeira com apontamentos. Foi expedido OFC 159/2026 – para PREFEITURA, solicitando informações. Sobre o COMUNICADO sobre as Metas Fiscais, referente ao 1º Quadrimestre de 2026. Comissão decidiu expedir o comunicado, por nada ter a apontar. O RELATÓRIO conclusivo sobre as Metas Fiscais, referente ao 1º Quadrimestre de 2026 pronto, aguardando a apresentação dos indicadores para ser concluído (MTR 478/2026-Câmara Municipal está tudo certo; MTR 495/2026 – Prefeitura Municipal com parecer da Diretora Financeira anexado com apontamento. Em análise a comissão vai tirar dúvidas com a Diretora Financeira; MTR 509/2026 – SAMS Com parecer da Diretora Financeira anexado com apontamento. Em análise a comissão vai tirar dúvidas com a Diretora Financeira. Os INDICADORES a partir de agora o novo Manual do Tribunal de contas determina que a Câmara



fiscalize os indicadores que estão previstos nas leis financeiras, apresentando Relatório de Avaliação, com os dados nas mãos a comissão se manifestará através do Relatório que analisará as Metas do Quadrimestre. Aguardando resposta das planilhas enviadas: Secretário de Agricultura: OFC 135/2026, Secretário de Turismo: OFC 136/2026, Secretário de Educação; OFC 132/2026, Secretário de Esporte; OFC 138/2026, Secretário de Finanças; OFC 133/2026. Planilhas devolvidas preenchidas por: Segurança: OFC 137/2026, FEMIB: OFC 140/2026, e SAAE: MTR 450/2026 em resposta ao OFC 141/2026 com parecer da Diretora Financeira. Comissão apresentou REQ 457/2026 ao SAAE – indagando sobre os demais indicadores utilizados pela autarquia, que foi respondido pela MTR 536/2026 que conta com parecer da Diretora Financeira. A comissão decidiu oficiar o Secretário de Finanças indagando por que o SAAE se resume na lei em apenas dois indicadores, sendo que seu trabalho é muito mais abrangente, conforme resposta do próprio SAAE (MTR 536/2026). SAMS: OFC 142/2026 respondido dentro do trâmite. A comissão expediu OFC 148/2026 para o Secretário de Finanças, para ciência da resposta do SAMS, solicitando que a Secretaria responda as informações solicitadas e não respondidas pelo SAMS, que respondeu dentro do trâmite do ofício, que conta com parecer da Diretora Financeira. Foi expedido OFC 160/2026 – para SAMS, solicitando informações restantes. A Secretaria Des. Social: OFC 134/2026, respondido pela MTR 583/2026. A comissão decidiu que irá pessoalmente junto a Autarquia para prestar esclarecimentos e solicitações informações sobre o assunto. Também decidiu solicitar parecer da Diretora Financeira. A Comissão também ficou de oficiar a Câmara Municipal solicitando seus indicadores. Sobre as solicitações sem resposta a Comissão decidiu oficiar o Senhor Prefeito, informando da situação e solicitando providências, enviando cópia das solicitações: Secretário de Agricultura: OFC 135/2026, Secretário de Turismo: OFC 136/2026, Secretário de Educação; OFC 132/2026, Secretário de Esporte; OFC 138/2026, Secretário de Finanças; OFC 133/2026, SAMS: OFC 160/2024. Aguardando ATA AUDIÊNCIA PÚBLICA realizada em 17/6/2026 – às 18h00 – no CREA sobre o Orçamento Participativo para o ano de 2027. A comissão apresentou na Audiência QUESTIONÁRIO colhendo sugestões da população sobre as necessidades do município que serão sugeridas a prefeitura para incorporação no orçamento de 2027. A Comissão solicitou verbalmente a divulgação do questionário ao Presidente da Casa, que também autorizou verbalmente. Questionário disponibilizado até 20/07. Após esta data será levantado os dados para ser encaminhado junto a prefeitura até o dia 31/7. Os membros da Comissão irão se reunir em 27/07/2026, às 8h30, para analisar os dados. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada. Esta Ata foi lavrada por mim, Vereador José Nilson Viana, Secretário da Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade, que após ser lida e aprovada vai assinada pelos membros presentes na reunião desta Comissão. Ibatinga, em 26 de junho de 2026.

Presidente – Vereador Adão Ricardo Vieira do Prado _____

Vice-Presidente - Vereador César Diego Sandoval Mas Urtado _____

Secretário – Vereador José Nilson Viana _____

